



SUBVENȚIONAREA LOCURILOR DE MUNCĂ ÎN BAZA LEGII NR. 76/2002

Art. 85 din Legea nr. 76/2002 – Angajarea șomerilor

Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri care mai au 5 ani până la pensie, șomeri de lungă durată sau tineri NEET primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din aceste categorii, o sumă în cuantum de 900 lei

Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată sau tineri NEET primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din aceste categorii, o sumă în cuantum de 900 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

De facilitățile prevăzute anterior beneficiază și angajatorii care, în raport cu numărul de angajați, și-au îndeplinit obligația, potrivit legii, de a încadra în muncă persoane cu handicap, precum și angajatorii care nu au această obligație legală, dacă încadrează în muncă pe durată nedeterminată persoane cu handicap și le mențin raporturile de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

Angajatorii care încadrează în muncă, potrivit legii, șomeri care, în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, dacă nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială, beneficiază lunar, pe perioada angajării, până la data îndeplinirii condițiilor respective, de o sumă în cuantum de 900 lei. Pentru angajarea șomerilor care în termen de cel mult 5 ani de la data angajării îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensie anticipată sau pensie pentru limita de vârstă, subvenția este o sumă în cuantum de 900 lei pe toată perioadă până la ieșirea la pensie.

Facilitățile prevăzute anterior se acordă angajatorilor în situația în care tinerii NEET și persoanele din categoriile menționate sunt înregistrați ca șomeri în evidența AJOFM. Tânăr NEET înseamnă, tânăr cu vârsta cuprinsă între 16 și 24 de ani care nu are loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională.

Pentru a beneficia de subvenție, angajatorii vor încheia cu AJOFM Alba, o convenție în termen de 12 luni de la data angajării. Facilitățile se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat de persoanele angajate din categoriile prevăzute anterior, precum și pentru perioadele în care persoana se află în concediu de odihnă.

Angajatorii care încetează raporturile de muncă sau de serviciu ale șomerilor, din motive imputabile angajatorului, anterior termenului de 18 luni sunt obligați să restituie în totalitate agenției pentru ocuparea forței de muncă sumele încasate pentru fiecare șomer plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării contractelor de muncă.

Actele necesare pentru încheierea convenției:

Pentru șomeri în vârstă de peste 45 de ani:

- ✚ act de identitate, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul în baza căruia au fost încadrați în muncă, în copie certificată de angajator;
- ✚ adeverință eliberată de AJOFM din care să rezulte faptul că persoana este înregistrată ca șomer neindemnizat sau șomer indemnizat;
- ✚ dispoziție de repartizare;
- ✚ revisal.



Pentru șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale:

- ✚ act de identitate, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul în baza căruia au fost încadrați în muncă, în copie certificată de angajator;
- ✚ adeverința eliberată de AJOFM din care să rezulte faptul că persoana este înregistrată ca șomer neindemnizat sau șomer indemnizat;
- ✚ acte prevăzute de lege în cazul familiilor monoparentale, prin care se face dovada privind componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal (copie);
- ✚ declarație pe proprie răspundere a părintelui ca membrii familiei monoparentale locuiesc împreună;
- ✚ dispoziție de repartizare;
- ✚ revisal.

Pentru persoanele cu handicap:

- ✚ certificat eliberat de Comisia de Expertiză medicală a persoanelor cu handicap, în copie certificată de angajator;
- ✚ act de identitate, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul în baza căruia au fost încadrate în muncă, în copie certificată de angajator;
- ✚ revisal.

Pentru șomerii de lungă durată:

- ✚ act de identitate, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul în baza căruia au fost încadrați în muncă, în copie certificată de angajator;
- ✚ adeverința eliberată de AJOFM din care să rezulte faptul că persoana este înregistrată ca șomer neindemnizat sau șomer indemnizat;
- ✚ dispoziție de repartizare;
- ✚ revisal.

Pentru tinerii NEET:

- ✚ actul de identitate, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul în baza căruia au fost încadrați în muncă, în copie certificată de angajator;
- ✚ declarație pe propria răspundere a persoanei tinere că la data încadrării în muncă la angajator nu avea loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională;
- ✚ dispoziție de repartizare;
- ✚ revisal.

Pentru șomerii care în termen de cel mult 5 ani de la data angajării îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, dacă nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială:

- ✚ actul de identitate, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul în baza căruia au fost încadrați în muncă, în copie certificată de angajator;
- ✚ copie după carnetul de muncă sau adeverința din care să rezulte faptul că persoana este înregistrată ca persoană în căutarea unui loc de muncă;
- ✚ certificatul privind stagiul de cotizare în sistemul asigurărilor sociale de stat realizat până la data angajării;
- ✚ actul eliberat de angajator cu privire la încadrarea locului de muncă în condiții deosebite sau speciale, după caz, în copie certificată de angajator;
- ✚ actul emis de angajator din care să reiasă datele la care persoana îndeplinește condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, precum și modul în care au fost calculate.



Calculul datelor la care persoana îndeplinește condițiile pentru a solicita pensie anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă revine angajatorului care va avea în vedere condițiile existente la data angajării și își asumă răspunderea pentru datele comunicate.

Pentru această categorie subvenția este de 900 lei/lună pe toată perioada până la îndeplinirea condițiilor de pensionare.

Documentele se pot depune de angajator prin prezentare la sediul agenției pentru ocuparea forței de muncă, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform prevederilor legale, ca urmare a deținerii unui certificat calificat, eliberat în condițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată.

În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute anterior, nu sunt lizibile, AJOFM solicită angajatorului reddepunerea acestora în termen de 5 zile de la data primirii solicitării, iar documentele transmise ca urmare a acestei solicitări sunt considerate a fi depuse în termen.

Pentru verificarea și acordarea sumei lunare convenite potrivit art. 85 din Legea nr. 76/2002, angajatorii vor depune la AJOFM, până la expirarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea declarațiilor lunare:

- + tabel nominal**
- + recipisa de validare a D112**
- + stat de plata**
- + pontaj.**

Pentru luna în care angajatorii nu depun în termen actele prevăzute mai sus sau sunt depuse cu date eronate, subvenția nu se acordă.